

 PEOPLE'S BANK The Bank of the People	கணக்கு திறக்கும் விண்ணப்பப் படிவம் (நடைமுறை/சேமிப்பு கணக்கு) வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்புகள் கம்பனிகள்	அலுவலக பயன்பாட்டுக்கு மாத்திரம்														
திகதி																
முகாமையாளர், மக்கள் வங்கி																
..... கிளை																
கீழே பெயர்க் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கம்பனியின் பெயரில் நடைமுறைக் கணக்கு/சேமிப்பு கணக்கு ஒன்றைத் திறக்கும்படி கம்பனி பணிப்பாளர் சபை உங்களிடம் கேட்டுக் கொள்ளுகிறது.																
கணக்கு வகை	<input type="checkbox"/> நடைமுறை	<input type="checkbox"/> சேமிப்பு	உந்பத்தி பெயர் (இருப்பின்)													
பணம்	<input type="checkbox"/> இலங்கை	<input type="checkbox"/> வெளிநாட்டுநாணயம்..... (தயவுசெய்து பண வகையைக் குறிப்பிடுக)	<input type="checkbox"/> காசாக	<input type="checkbox"/> காசோலையாக	<input type="checkbox"/> வைப்பிலிடும் தொகை											
1. கம்பனியின் பெயர்:				4. கூட்டுணைக்கப்பட்ட/பதிவு செய்யப்பட்ட திகதி:												
2. வியாபாரத்தின் தன்மையும் நோக்கமும்:				5. கூட்டுணைக்கப்பட்ட சான்றிதழ் இலக்கம்/பதிவு இலக்கம்:												
3. பதிவு செய்யப்பட்ட முகவரி/பதிவு செய்யப்பட்ட பிரதான வியாபார இடத்தின் முகவரி:				6. வியாபாரம் ஆறும்பிக்கப்பட்ட திகதி:												
வரி செலுத்த வேண்டுமா? <input type="checkbox"/> அம் <input type="checkbox"/> இல்லை				7. உத்தியோகபூர்வ தொலைபேசி இலக்கம்: தொலைநகல் இலக்கம்: மின்னஞ்சல் முகவரி:												
வரி செலுத்த வேண்டுமா? <input type="checkbox"/> அம் <input type="checkbox"/> இல்லை <input type="checkbox"/> வரி செலுத்தபவரை அடையாளம் காணும் இலக்கம்: <input type="checkbox"/>																
கணக்கு கூற்று கிடைக்க வேண்டிய முறை:		<input type="checkbox"/> தபால்	<input type="checkbox"/> மின்னஞ்சல்	தேவைப்படுவது:		<input type="checkbox"/> தினசரி	<input type="checkbox"/> வாராந்தம்	<input type="checkbox"/> மாதாந்தம்								
இந்தக் கேள்விகளுக்காக பின்வரும் ஆவணங்களைச் சமாபிக்க வேண்டும். அத்துடன் அப் பத்திரிகையின் பிரதிகள் உண்மையான பிரதிகள் என்பதை சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரி (கம்பனி செயலாளர்) உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.																
1. கூட்டுணைக்கப்பட்ட சான்றிதழின் பிரதி 2. கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் 40வது மாதிரியின் பிரதியொன்று (தந்பொழுதுள்ள கம்பனியைப் பதிவு செய்தல்) அல்லது வது மாதிரியின் பிரதியொன்று (கம்பனியைப் பதிவு செய்தல்) மற்றும் சங்க அமைப்பினை. 3. கணக்கு திறப்புதற்காக அதிகாரம் வழங்குகின்ற பணிப்பாளர் சபையின் முன்மொழிந்து ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பிழைண. 4. கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் 20வது மாதிரியின் பிரதியொன்று (பணிப்பாளர்கள்/செயலாளர் மாறுதல் மற்றும் பணிப்பாளர்கள்/செயலாளர் தொடர்பான விபரம்) 5. கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் 44வது மாதிரியின் பிரதியொன்று (இலங்கைக்கு வெளியில் கூட்டுணைக்கப்பட்ட கம்பனியின் முழுமையை பதிவு முகவரி அல்லது பிரதான வியாபார இடத்தின் முகவரி மற்றும் இலங்கையில் அமைக்கப்பட்டுள்ள அத் கம்பனியின் பிரதான வியாபார இடத்தின் முகவரி)																
6. கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் 45வது மாதிரியின் பிரதியொன்று (இலங்கையில் அமைக்கப்பட்டுள்ள வியாபார இடம் ஒன்றின் இலங்கைக்கு வெளியில் கூட்டுணைக்கப்பட்டுள்ள பணிப்பாளர் சபையின் பட்டியலும் அது தொடர்பான விரைவஞ்சலும்) 7. இலங்கை முதலீட்டு சபையின் அங்கீராம் பெற்ற கம்பனியென்றால் முதலீட்டு சபை உடன்படிக்கப்படுவது 8. ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபையின் அங்கீராம் பெற்ற கம்பனியென்றால் ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபையின் அங்கீராம் பெற்ற கடித்ததின் பிரதி. 9. பொது உத்தியோகபூர்வ பட்டியல்படுத்தப்பட்ட கம்பனியென்றால், வியாபாரத்தை அம்பிப்பதற்கான சான்றிதழின் பிரதி. 10. சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப அற்றியோணி தத்துவத்தின் அல்லது பணிப்பாளர் சபையின் முன்மொழிந்து ஏற்றுக் கொள்ளப்																
11. பட்ட பிழைணமையின் பிரதி மற்றும் கொடுக்கல்வாங்கலை மேற்கொள்ளுவதற்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட நுபரின்.																
பணிப்பாளர்களின் தகவல்கள் - (மாதிரி படிவ இலக்கம் அல்லது 40இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது) (பணிப்பாளர் ஒருவர் வெளிநாட்டவராக இருக்கும் பட்சத்தில் தயவுசெய்து அதை விசேஷாகக் குறிப்பிடுக)																
பெயர்				தேவைப்படுவது அல்லது இலக்கம்/கடுவச்சீட்டு இலக்கம்					தொலைபேசி இலக்கம்				மின்னஞ்சல் முகவரி			

.....திகதி நடத்தப்பட்ட பணிப்பாளர் சபை கூட்டத்தில் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணிப்பாளர் சபை முன்மொழிவு ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது என்பதையும், அப் பணிப்பாளர் சபை ஆற்கூக்க ஆவணத்தில் ஒழுங்காக அறிக்கைபடுத்தப்பட்டுள்ளது என்பதையும் நாம் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறோம்.

.....மக்கள் வங்கியிடன் அவர்களின்.....திலையில்.....கணக்கொள்கையைத் திருக்க வேண்டும் எனவும்,

.....அவர்களால்
(பணிப்பாளர்களில் எவ்வளவும் இருவர் கைபொப்பமிட்டு செயலாளர் இல்லை கைபொப்பமிட்டு, அவர்களால் என அல்லது ஏற்படுத்தான வகையில் செயற்பாட்டு உறிவழக்கல்களைக் குறிப்பிடுக)

கம்பனியின் சார்பில் கட்டளைப்பட்ட கைபொப்பமிட்ட, ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட அல்லது வழங்கிய காசோலைகள், செலவனிய உண்டியல்கள், வாக்குறுதிப் பத்திரிக்களை மதிப்புள்ளதாக்குதல், அவ்வாறு அதிகரம் உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள நுப்பின்களை இந்தக் கணக்கிற்கு அல்லது எந்தவாரு கொடுக்கல்வாங்கல் தொர்பாக வழங்குகின்ற அறிவழக்கல்களுக்கு அவைகளைக் கொடுக்க வேண்டும் வகைக்கு இத்தால் அதிகரம் அளிக்கப்படுவின்று மேலும், உரிய மென்டீட் பத்திரத்தை மாப. இலக்கம் 235 தயாரித்து கம்பனியின் முத்திரைப்பட்டு மக்கள் வழங்குக் கூப்படக் கொடுக்க வேண்டும் எனவும் நியாயிக்கப்பட்டது.

தலைவர் (கம்பனி முத்திரையடின் கையொப்பம்)

செயலாளர் (கம்பனி முத்திரையடின் கைபொப்பம்)

தொகுது நிறுத்தும் நோக்கம் மயமாகும்

<input type="checkbox"/> உற்பத்தி	<input type="checkbox"/> தொகை வியாபாரம்	<input type="checkbox"/> சில்லரை வியாபாரம்	<input type="checkbox"/> இறக்குமதி/ ஏற்றுமதி	<input type="checkbox"/> தொழில் புரிவோர்	<input type="checkbox"/> சேவை கைத்தொழில் (தயவுசெய்து குறிப்பிடுக)
<input type="checkbox"/> உணவு வழங்கல் உணவகம்	<input type="checkbox"/> சேமிப்பு/ முதலீடு	<input type="checkbox"/> கடன் வழங்கல்	<input type="checkbox"/> தொழில்/ வருமானம்	<input type="checkbox"/> வியாபாரம் வருமானம்	<input type="checkbox"/> ஏனையவை (குறிப்பிடுக)

தொக்கைப் பயன்படுத்துவது சம்பந்தமான தகவல்

1. நிதியம் கிடைக்கும் தோற்றுவாய்.

<input type="checkbox"/> வியாபார வருமானம்	<input type="checkbox"/> சொத்து விற்பனை/ இருப்புகள்	<input type="checkbox"/> கொடை/தர்மஸ்தாபனம் (உள்நாட்டு/வெளிநாட்டு)	<input type="checkbox"/> ஏனையவை (தயவுசெய்து குறிப்பிடுக)
---	---	---	--

2. ஏதிபார்க்கப்பட்ட தொகைகள்: கணக்கிற்கு மாதுமொன்றுக்கு ரூபாக்களில் கிடைக்கும் ஏதிபார்க்கப்பட்ட/சாதாரண வைப்பது தொகைகள்

<input type="checkbox"/> 100,000/-க்கு குறைவு	<input type="checkbox"/> 1,000,001/- முதல் 2,000,000/-	<input type="checkbox"/> 5,000,001/- முதல் 7,000,000/-
<input type="checkbox"/> 100,001/- முதல் 500,000/-	<input type="checkbox"/> 2,000,001/- முதல் 3,000,000/-	<input type="checkbox"/> 7,000,001/- முதல் 10,000,000/-
<input type="checkbox"/> 500,001/- முதல் 1,000,000/-	<input type="checkbox"/> 3,000,001/- முதல் 5,000,000/-	<input type="checkbox"/> 10,000,000/-க்கு மேல்

3. வியாபாரம் வசமுள்ள சொத்துக்கள்

<input type="checkbox"/> சொத்து/வளாகம்	<input type="checkbox"/> மோட்டார் வாகனம்	<input type="checkbox"/> நிதி சொத்துக்கள்	<input type="checkbox"/> முதலீடு	<input type="checkbox"/> ஏனையவை (தயவுசெய்து குறிப்பிடுக)
--	--	---	----------------------------------	--

4. சொத்துக்கள் கிடைக்கும் தோற்றுவாய்- சொத்துக்களைப் பெற்றது யாரிடமிருந்து?

<input type="checkbox"/> வருமானம் (குறிப்பிடுக)	<input type="checkbox"/> வங்கி வசதி	<input type="checkbox"/> முதலீடு	<input type="checkbox"/> நன்கொடை (உள்நாடு/வெளிநாடு)	<input type="checkbox"/> ஏனையவை (தயவுசெய்து குறிப்பிடுக)
---	-------------------------------------	----------------------------------	---	--

துணை கம்பனி/சார்ந்த நிறுவனங்கள்

1. நீங்கள் வேறு கம்பனிகளின் நிறுவனத்தின்

அ) துணைக் கம்பனியாகும். (அதாவது 50%க்கு மேற்பட்ட உரித்து)

.....

ஆ) சார்ந்த கம்பனியாகும். (அதாவது 20% - 50% உரித்து)

.....

2.பிரதான/துணை கம்பனி உள்நாட்டு/வெளிநாட்டு பங்கு பரிவர்த்தனையில் பட்டியல்படுத்தப்பட்டுள்ளதா? ஆம்/இல்லை (“ஆம்” எனில் தயவுசெய்து விபரம் தருக)

3. உங்கள் கம்பனி வசம் துணைக் கம்பனிகள்/சார்ந்த நிறுவனங்கள் உண்டா? ஆம்/இல்லை (“ஆம்” எனில் தயவுசெய்து விபரம் தருக)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

வியாபார பதிவு
இலக்கம்

பதிவுசெய்த முகவரியும் தபால் குறியீடும்

நிறுவனத்தின் பெயர்	வியாபார பதிவு இலக்கம்	பதிவுசெய்த முகவரியும் தபால் குறியீடும்
.....
.....
.....
.....

நிதி தகவல்கள்

குற்றான்தாக கணக்கால் செய்த அறிக்கை ஆம் இல்லை **குறிபு :** புதிய கம்பினியலில் தமிழ் செய்து நடப்பு வருடத்தின் கீழ் உத்தேச தகவல்களுடன் பின்வரும் தகவல்களைப் பூர்த்தி செய்யவும்.

விபரம் (ரூபா 000)	நடப்பு வருடம்	முன்னணிய வருடம்	
		1	2
வருடாந்த விற்பனை செலவு			
தேற்றிய இலாபம்/நட்டம்			
செலுத்தி முடித்த மூலதனம் + சேர்ந்த இலாபம்			

பதவி வகிப்போரின்/பங்குடைமையாளர்களின் தகவல்கள்

வாக்குரித்தான் பங்குகளில் 10%க்கு மேற்பட்ட தொகை உடரித்தான் உத்தியோகத்தாகவின்/ பங்குடைமையாளர்களின் பெயர்	தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்/கடவுச் சீட்டு இலக்கம்	வகிக்கும் பங்குகளின் சதவீதம் % (ஏற்படுத்தாணால்)	தொலைபேசி இலக்கம்	முகவரி

நீங்கள் வெளிநாட்டு நபரா?

ஆம் இல்லை நின்கள் அரசியல் தொடர்புள்ள நபரா? ஆம் இல்லை நின்கள் வெளிநாட்டு கணக்குகளுக்கு வரி அறவிடும் இணைக்கியாழுகும் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட “அமெரிக்க நபர்” என்ற வரைவிலக்கணத் ஆம் இல்லை தீர்க்கப்பட்ட நபரா?

“உமெரிக்க நபர்” என்ற வனாவிலக்கணக்கின் தீடு முடிவுக்கு கூடுதல் முடிவு போன்ற விடையாலும் “✓” அடங்குமிகூடு

1. (அ) வெளிநாட்டு சொத்துக்கள் ஊடாக ஜக்கிய குடியரசு பிரசைகள் வரி செலவுத்தத் தவறுவதைத் தடுப்பதை நோக்கமாகக் கொண்ட ஜக்கிய குடியரசு சட்டமான “வெளிநாட்டு கணக்குகளுக்கு வரி அறவிடுவதை இணங்கியொழுகும் சட்டத்தின்” ஏற்பாடுகளின் கீழ் “அமெரிக்க நபர்” (US Person) என்பதன் கீழ்க்கொண்ட வரைவிலக்கணத்திற்கு நான் உரித்தாகிறேன்.

(ஆ) “வெளிநாட்டு கணக்குகளுக்கு வரி அறவிடும் சட்டம்:” நாட்டுக்கு வெளியில் அமைந்துள்ள மற்றும் செல்லுயடியானது என்பதையும், அந்தச் சட்டத்தின் கீழ் “அமெரிக்க நபராகள்” வெளிநாட்டில் பேணுகின்ற அவர்களின் நிதி சொத்து விபரங்களை அறிவிப்பது அலுவியம் என்பதையும் நான் புரிந்து கொண்டுள்ளேன் என்பதையும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

(இ) ஆகவே, அமெரிக்க ஜக்கிய குடியரசின் “உள்ளக வருமான சேவை” (I.R.S.)குக் கூடி நான்/நாம் பேணுகின்ற கணக்கின் மற்றும் முதலீடுகளின் குறித்த சகல தகவல்களையும் அறிவிக்கும்படி “வெளிநாட்டு கணக்குகளுக்கு வரி அறவிடுவதை இணங்கியொழுகும் சட்டத்தின்” ப்ரகாரம் வெளிநாட்டு நிதி நிறுவனங்காக ஏற்றுக் கொண்டுள்ள மக்கள் வங்கியிடம் நான் இத்தால் கேட்டுக் கொள்ளுகிறேன்.

(ஈ) இலங்கையின் 1988ஆம் ஆண்டின் 30ஆம் இலக்க வங்கிச் சட்டத்தின் 77வது பந்தியின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், அதன் ஏற்பாடுகள் தொடர்பாக பூரண அறிவிடலும் புரிந்துவிடவிடலும் நான் இந்த உடன்பாட்டை வழங்கியிடுவேன் என்பதை நான் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

2. வெளிநாட்டு கணக்குகளுக்கு வரி அறவிடுவதை இணங்கியொழுகும் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்ற “அமெரிக்க நபர்” என்ற வரைவிலக்கணத்திற்கு நான் உரித்தாகவில்லை.என்பதோடு, எதிர்காலத்தில் நான் அமெரிக்க நிர்வாகங்கள் வங்கிக்கு அறிவிக்க நான் இத்தால் உடன்படுத்துகிறேன்.

குறிப்பு:

- வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்புக்கள் கம்பனியான்றை அழற்கிக்கும்போது சகல பணிப்பாளர்கள், உத்தியோகத்துறை பிரதான பங்குதைமையாளர்கள் ஆகியோர் “உங்களுடைய வாடிக்கையாளரை அறிந்துகொள்க” (தனிப்பார்) மாதிரி படிவ KYC இலக்கம் PFO300A நிரப்ப வேண்டியதோடு, அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.
 - கணக்கின் ஒரு துறப்பு (பணிப்பாளர் ஒருவர்) அரசியலில் ஈடுபடும் நியாகும் சந்தர்ப்பத்தில் அக் கணக்கு அரசியலுக்கு வெளியிடுத்தப்பட்ட கணக்காக கருதப்படும். அவ்வாறே கணக்கின் ஒரு துறப்பு அமெரிக்க பிரசையாகும் சந்தர்ப்பத்தில் கணக்கிறாகவும் வெளிநாட்டு கணக்குகளுக்கான வரி அறவிடும் இணங்கியாழகல் தொடர்பான பிரகடனத்தைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
 - வெளிநாடுகளில் வழிக்கின்ற சகல பணிப்பாளர்கள் சம்பந்தப்பட்ட தகவல்களை குறித்த நாட்டின் தூதரங்கள் அல்லது உயர் ஸ்தானிகர் அலுவலகம் ஊடாகப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

நடைமுறைக் கணக்குகள் - நிபந்தனைகளும் நியதிகளும்

சேமிப்புக் கணக்குகள் - நிபந்தனைகளும் நியதிகளும்

நான்/நாம் மேலே வழங்கியின்ஸ் தகவல்கள் சிரியானதும் உண்மையானதும் என உறுதிப்படுத்துவதோடு, கணக்கைப் பேணுவது தொடர்பாக மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கும் நியதிகளுக்கும் உடன்படிவதற்கும் அவற்றிற்கு கட்டுப்படுவதற்கும் நான் /நாம் மேலே தெரிவித்துள்ள கூற்றை இணங்கியொழுகி செயலாற்றுவதற்கும் அவற்றிற்கு கட்டுப்படுவதற்கும் நான் நாம் இத்தால் உடன்படுகிறேன்/ உடன்படுகிறோம்.

தலைவர் (கம்பனி முத்திரையுடன் கையொப்பம்)

செயலாளர் (கம்பனி முத்திரையுடன் கையொப்பம்)

“வெளிநாட்டு நபர்” என்பதன் வணுவிலக்கணம்

- வெளிநாட்டு பிரச்சனையால் வேறொரு நாட்டில் வந்திப்பாராக இருந்தாலும் வெளிநாடொன்றில் பிறந்த அன்றைய பிற்கால நாட்டில் குழந்தையைக் கைவிடாத நபர்களும் உட்பட வெளிநாடொன்றில் சட்டப்பூர்வமாக குடியிருப்பவர்
 - வெளிநாடொன்றில் குடியிருக்கின்ற நபர் ஒருவர்
 - விசா காலத்தின் அடிப்படையில் வெளிநாட்டில் ஏதேனும் சில நாட்களைக் கழிக்கின்ற நபர் ஒருவர்.
 - வெளிநாடொன்றில் கூட்டுத்தாபனம், மரணசாதன சொத்து மற்றும் நம்பிக்கைப்பொறுப்பு வெளிநாடொன்றில் அல்லது அதற்கு உரிய அந்தகார ப்ரதேசத்தில் தொடர்புகள் அல்லது உரிமைகள் உள்ள ஒருவனும் அளிந் அலகு.
 - “ஓய்யனாவு பயணானா இரித்தானா” எனக் கருத்கூடிய ஒரு வெளிநாட்டவராவது உள்ளங்கும் எவ்வளவும் தனிநீர்ப் பகுதி.

“அரசியல் கல்வையோடு யார்ப்” என்றும் வளவு விலக்கங்களும் உள்ளது என்றால் அல்லது வெளிநாட்டில் அரசின் மூலம் அல்லது சர்வதேச அமைப்பின் மூலம் முதன்மை அரசு கடமை ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள வெற்றும் நம்பி ஒருவர் எனக் கருதுவதேண்டு.

- ஏதோம் அரசின் அல்லது அரசாங்கத்தின் தலைவர்
- அரசியல்வாதி
- சிறேஷ் அரசு அதிகாரி, நீதிமன்ற அதிகாரி அல்லது இரண்டு அதிகாரி
- அரசு வசமானா கூட்டுத்தாழைம், அரசு அல்லது கூயாத்தி நிறுவனமொன்றின் சிறேஷ் நிறைவேலர்ப் பூர்வ அதிகாரி
- அரசியல் கல்வையின் நபரின் குடும்ப உறுப்பினர்களும் மிக நெருக்கானால்வாக்கம் ஓரிக்கானர்கள்