කළමනාකාර මහතා / முகாமையாளர்

මහජන බැංකුව / மக்கள் வங்கி

බැංකු ඇණවුම / வங்கி கட்டளை

..... ශාඛාව / கிளை

දිනය / திகதி .....

හර ගිණුම් අංකය / பற்று கணக்கு இலக்கம்	**මුදල් යැවීමේ ක්‍රමය / பணம் அனுப்பும்முறை**	**I B T**	බැර ගිණුම් අංකය / வரவுகணக்கு இலக்கம்
	☐ ම.බැ. ශාඛා වෙත /ம.வ. கிளைகளுக்கு (IBT)		
	☐ වෙනත් බැංකු වෙත/வேறு வங்கிகளுக்கு (SLIPS)		අර්ථලාභියාගේ නම / பயன் பெறுநர் பெயர் :
මුදල தொகை	☐ වෙනත් ආයතන වෙත/ வேறு நிறுவனத்திக்கு (ගෙවීම් ඇණවුම් / கொடுப்பனவு கட்டளை)		

මුදල් වර්ගය ☐ රු. ரூ. ☐ වෙනත් / வேறு ----------

පණ වර්ගය	(නම් කරන්න / பெயரிடுக)			
කාලය (මාසවලින්)	1	3	6	12
காலம் (மாதங்களில்)				
ආරම්භක දිනය	Y Y Y Y	M M	D D	
ஆரம்பிக்கும் திகதி				
අවසාන දිනය	Y Y Y Y	M M	D D	
இறுதி திகதி	නැවත දැනුම්දෙනතුරු /			
හෝ / அல்லது	☐ மீ"ண்டும் அறிவிக்கும் வரை			
අවශ්‍යතාවය	:			
நோக்கம்				
ඔප්පු / යොමු අංකය :				
உறுதி / தொடர்பு இலக்கம்				

ගෙවීම් ඇණවුම கொடுப்பனவு கட்டளை	අර්ථලාභියාගේ නම :
	பயன் பெறுநர் பெயர்
	අර්ථලාභියාගේ ලිපිනය :
	பயன் பெறுநர் விலாசம்

S L I P S	අර්ථලාභියාගේ ගි/අ பயன் பெறுநர் கணக்கு இலக்கம்:
	අර්ථලාභියාගේ නම / பயன் பெறுநர் பெயர் :
	බැංකු නම සහ අංකය / வங்கி பெயர், இலக்கம் :
	ශාඛාවේ නම අංකය / கிளையின் பெயர், இலக்கம் :

ඔබ සමඟ ඇති මාගේ / අපගේ ගිණුම හර කර ඉහත දක්වා ඇති මුදල් ප්‍රමාණයන් ඉදිරියට යෙදෙන නියමිත දිනයන්හි යැවීමට කටයුතු සලස්වන්න. මෙම මුදල් ප්‍රමාණයන් යැවීම භාර ගැනීමේදී වැරදීමකින් හෝ එවැනි මුදල් යැවීමේදී ඇතිවන ප්‍රමාදයකින් හට ගන්නා අලාභ වෙනුවෙන් කරනු ලබන සියලුම ආදේශයන්ගෙන් බැංකුව නිදහස් බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි / කරමු. உங்களுடன் இருக்கும் எனது / எமது கணக்கைப் பற்று வைத்து மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணத் தொகையை முன்னர் வரும் குறிப்பிட்ட திகதிகளில் அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கவும் இந்தப் பணத் தொகையை அனுப்புவதற்கு ஏற்றுக்கொள்ளும் போது தவறாக அல்லது பணம் அனுப்புதலில் ஏற்படும் தாமதங்கள் காரணமாக ஏற்படும் நட்டங்கள் தொடர்பாக எல்லா உரிமைக் கோரிக்கைகளுக்கும் வங்கி பொறுப்பு இல்லை என உறுதியளிக்கின்றேன் / உறுதியளிக்கின்றோம்

අත්සන / අත්සන්

கையொப்பம் / கையொப்பங்கள் 1. ..... 2. .....

නම / නම් 1. .....

பெயர் / பெயர்கள் 2. .....

රු. ரூ. .....

මුද්දරය / முத்திரை

බැංකුවේ ප්‍රයෝජනය සඳහා வங்கியின் உபயோகத்திற்கு	අත්සන/න් සහතික කළේ கையொப்பத்தை/ ங்களை உறுதிப்படுத்தியவர்	AFT පද්ධතිගත කළේ AFT அலுவலகமுறைமையில் புகுத்தியவர்	AFT අනුමත කළේ AFT அனுமதித்தவர்
ලැබුණා මුද්‍රාව	.....	.....	.....
பெற்றுக்கொண்ட முத்திரை	දිනය/திகதி	.....	.....