

වෙළඳ ගනුදෙනු සම්බන්ධව ඇතිවන ගැටලු විසඳීම

මහජන බැංකුව, වාණිජ ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් ඇතිවිය හැකි ගැටලු විසඳීම සඳහා, තමන්ගේ කාඩ්පත් අයදුම්කරුවන්ට පහත පරිදි උපදෙස් ලබා දේ:

- ඔබගේ ප්‍රකාශන පත (Statement) ඔබ සතුව ඇති අලෙවි වවුචර් (Sales Vouchers) සමඟ සැසඳෙන්න.
- ඔබට ලැබෙන ගනුදෙනු SMS දැන්වීම් පරීක්ෂා කරන්න.
- ඔබගේ ණය පතේ ගනුදෙනු ප්‍රකාශනය පරීක්ෂා කර, සැකසහිත ගනුදෙනු මතුවී ඇත්නම්, **ප්‍රකාශනය ලැබුණු දින සිට දින 07ක් ඇතුළත** බැංකුවට දැනුම් දිය යුතුය.
- ඔබට ගනුදෙනුවක් පිළිබඳව පැමිණිල්ලක් ඇතිනම් හෝ පැහැදිලි කිරීමක් අවශ්‍යනම්, පහත ක්‍රමයක් භාවිතයෙන් අපව අමතන්න:
 - **1961** වෙත දුරකථනය කරන්න
 - **card@peoplesbank.lk** යන විද්‍යුත් තැපෑලට ලිපියක් යවන්න
 - හෝ ලිඛිතව පහත ලිපිනයට ලිපියක් යවන්න:
මහජන බැංකු කාඩ් මධ්‍යස්ථානය, 9 වැනි මහල, අංක 75, ශ්‍රී විත්තම්පලම් A, ගාර්ඩිනර් මාවත, කොලඹ 02

ඔබගේ පැමිණිල්ල ලැබුණු පසු, එහි ස්වභාවය සහ Visa / MasterCard නියමයන් අනුව, බැංකුව එය නියමිත කාලය තුළදී විසඳීම සඳහා හැකි හැම උත්සාහයක්ම ගනු ඇත.

ඔබගේ පැමිණිල්ල ලැබුණු පසු, **දින 2 ක් ඇතුළත** එහි තත්වය පිළිබඳව ඔබට දැනුම් දෙනු ඇත. පසුව, ගනුදෙනු කළ බැංකුවෙන් හෝ වෙළඳපොලෙන් ප්‍රතිචාර ලැබුණු විට, එම තොරතුරු ඔබට දැනුම් දෙනු ලැබේ.

පැමිණිල්ලේ ස්වභාවය අනුව අවශ්‍ය නම් පමණක්, ණයපත අක්‍රීය කරනු ලැබේ. එසේ සිදු වුවහොත්, කාඩ්පත් අයදුම්කරුට දැනුම් දී, නව කාඩ්පතක් නිකුත් කරනු ඇත.

ඔබගේ පැමිණිල්ල විසඳී ඇත්නම්, බැංකුව විසින් ගනුදෙනු මුදලත්, එය සම්බන්ධයෙන් අයකළ පොලිය ද නැවත ගෙවනු ඇත.

මිලදී ගැනීම් වවුචර් (Purchase Vouchers)

ඔබගේ අත්සන තැබීමට පෙර, වවුචරයේ සඳහන් ගනුදෙනු මුදල සහ විදේශ මුදල් වර්ගය සැලකිලිමත් ලෙස පරීක්ෂා කරන්න. හිස් වවුචරයක අත්සන් තැබීමට කෙරෙහි වලකින්න. ඔබගේ අත්සන වවුචරයක තිබේ නම්, එහි සඳහන් මුදල ඔබගේ ණයපතට අය කළහොත්, එයට වගකිවයුතු වන්නේ ඔබයි.

ගනුදෙනු අවලංගු කිරීම (Transaction Cancellation)

ඔබේ ගනුදෙනුව අවලංගු කරන විට, පහත ලේඛන ලබා ගැනීම අනිවාර්ය වේ:

- **Void slip හෝ මුදල් ආපසු ලැබීමේදිය (refund receipt)**

- වෙළඳ භාණ්ඩය පිළිගත් බවට සහතික කරන ලේඛනයක් (භාණ්ඩ ආපසු ලබාදුන්නේනම් එය අත්‍යවශ්‍යය)